Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа Ирбейского района»

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО
«ДЮСШ Ирбейского района»
_____ А.Ф. Киселев

ПРИНЯТО
Протокол педагогического совета
от 31.08.2021 г № 1

МБУ ДО ДЮСШ
1.2.840.113549.1.9.2=2416005228-241601001-005743048560, email=mkuirbey@yandex.ru, 1.2.643.3.131.1.1=120C303032343136303035323238, 1.2.643.100.3=120B303537343330343835363 0, 1.2.643.100.1=120D313032323430303737393534 33, title=Директор, o=МБУ ДО ДЮСШ, street=УЛ ЛЕНИНА, ДОМ 55, 2, l=Ирбейское, st=24 Красноярский край, c=RU, givenName=Александр Федорович, sn=Киселев, cn=МБУ ДО ДЮСШ
2021.12.16 09:00:10 +07'00'

ПОЛОЖЕНИЕ
о методическом совете
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа Ирбейского района»

1. Общие положения

1.1. Методический совет - коллективный общественный профессиональный орган, объединяющий членов педагогического коллектива МБУ ДО «Детско-юношеская спортивная школа Ирбейского района» (далее - ДЮСШ), в целях осуществления руководства методической деятельностью.

1.2. Методический совет координирует работу, направленную на развитие научно-методического обеспечения образовательного и тренировочного процессов, инноваций, опытно-экспериментальной и исследовательской деятельности педагогического коллектива.

1.3. Методический совет рассматривает вопросы, связанные с методами и формами работы педагогических работников ДЮСШ, повышения квалификации и другие вопросы, связанные с образовательным и тренировочным процессами, обсуждение рабочих учебных программ по видам спорта, изменений в них.

1.4. Методический совет в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется законами Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образования всех уровней по вопросам учебно-воспитательной, методической деятельности, а также Уставом и локальными правовыми актами ДЮСШ.

2. Функции и компетенции методического совета

Методический совет призван координировать и стимулировать деятельность педагогических работников ДЮСШ, направленную на разработку и совершенствование методической деятельности, образовательного процесса и инновационной деятельности ДЮСШ.

Компетенция методического совета ДЮСШ:

а) рассматривает, разрабатывает предложения по методическому обеспечению образовательного процесса;

б) планирует формы и направления методической деятельности, прогнозирует пути развития методической деятельности;
в) организует разработку документов Учреждения (программы методического развития на учебный год, образовательной программы, включающей учебный план);
г) организует разработку и корректировку концепции образовательного процесса в соответствии с основными направлениями деятельности Учреждения;
д) анализирует ход и результаты комплексных нововведений, исследований, имеющих значимые последствия для развития Учреждения в целом;
е) разрабатывает и согласовывает основные направления инновационной деятельности в Учреждении (организация опытно-экспериментальной, исследовательской деятельности, анализ и экспертиза образовательных программ, дидактических и методических разработок педагогических работников Учреждения, рекомендация их к апробации и последующему утверждению);
ж) обобщает и распространяет имеющийся опыт по программному оснащению, педагогическим технологиям, педагогическому проектированию и т.д.;
з) организует целенаправленную работу по развитию профессионального мастерства педагогических работников;
и) организует (своими силами или с приглашением квалифицированных специалистов) консультирование педагогических работников Учреждения по проблемам инновационной деятельности, исследовательской работы, профессионального самосовершенствования;
к) вносит предложения по стимулированию и оценке инновационной деятельности педагогических работников, в том числе в ходе аттестации.

3. Права и обязанности методического совета

3.1. Члены методического совета вправе:
- вносить предложения и рекомендации об улучшении качества тренировочного и воспитательного процесса в ДЮСШ;
- ставить вопрос о поощрении педагогических работников за успехи в работе, активное участие в инновационной деятельности;
- рекомендовать к публикации материалы о лучшем педагогическом опыте, методические рекомендации и разработки;
- запрашивать информацию по вопросам, выносимым на обсуждение методического совета;
- посещать занятия тренеров – преподавателей, тренеров с согласия тренера-преподавателя, тренера и администрации ДЮСШ;
- участвовать в работе экспертных групп с правом совещательного голоса.
3.2. Член методического совета обязан:
- своевременно знакомиться с материалами по обсуждаемым вопросам;

- соблюдать этическую корректность в отношении авторов, инициативы коллег по работе в Совете, активно участвовать в работе Совета, выражать свою позицию по обсуждаемым вопросам;
- информировать о деятельности Методического совета членов педагогического коллектива.

4. Ответственность методического совета

4.1. Методический совет несет ответственность за принятые решения и обеспечение их реализации.

5. Структура и организация деятельности совета

5.1. Методический совет формируется на учебный год на Педагогическом совете.
5.2. В состав Методического совета ДЮСШ входят заместители директора по направлениям деятельности ДЮСШ, тренеры-преподаватели(тренеры) по видам спорта, представители организаций в сфере спорта и здравоохранения.
5.3. Председатель методического совета ДЮСШ выбирается его членами.
5.4. Для ведения протокола заседаний методического совета ДЮСШ из его членов избирается секретарь.
5.5. В своей деятельности методический совет подотчетен Педагогическому совету ДЮСШ.
5.6. Персональный состав методического совета утверждается приказом директора ДЮСШ.
5.7. Заседания методического совета ДЮСШ проводятся в соответствии с планом работы ДЮСШ на текущий учебный год, а также во внеочередном порядке для решения неотложных вопросов осуществления образовательной деятельности, но не реже четырех раз в год.
5.8. Решения принимаются простым большинством голосов при кворуме не менее 2/3 от членов методического совета ДЮСШ. В ходе заседаний ведется протокол, принимаемые решения доводятся до сведения членов педагогического коллектива.
5.9. Решения и рекомендации методического совета ДЮСШ, принятые в пределах его полномочий, служат основанием для издания приказов руководителя Учреждения.
5.10. Ежегодно отчет о работе методического совета ДЮСШ заслушивается на Педагогическом совете.
5.11. При методическом совете могут формироваться экспертные группы по осуществлению экспертизы образовательных программ, рабочих программ тренеров-преподавателей (тренеров).

6. Документация

6.1. По итогам заседания методического совета оформляется протокол.
6.2. Протоколы хранятся в Учреждении.
6.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на секретаря методического совета.

6.4. Протоколы методического совета подписываются Председателем и секретарем совета.
6.5. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.